



**CONVOCATORIA PARA UN PUESTO DE TÉCNICO/A MEDIOAMBIENTAL E
INVESTIGADOR/A PARA LA FUNDACION GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE
ALCALÁ**

La Fundación General de la Universidad de Alcalá convoca proceso selectivo de un puesto de Técnico Medioambiental e Investigador para participar en el proyecto de investigación "Impulso a la Bioeconomía para la Conservación de la Biodiversidad en el Norte de la Serra de Tramuntana, Mallorca", en el Marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, subvencionado por la Fundación Biodiversidad F.S.P., con fondos de la Unión Europea, NextGenerationEU, por el sistema general de acceso libre, desarrollando sus labores en esta Fundación y en CAMPANET, MALLORCA (ISLAS BALEARES) en la sede de la Fundación Vida Silvestre Mediterránea, socios ligados al proyecto.

Conoce el proyecto: más acerca del proyecto BIOTRAMUNTANA en el siguiente enlace:
<https://fvsm.eu/ariant/biotramuntana/>

1.- Condiciones del puesto:

Principales funciones que realizar:

- Ayuda en la coordinación, seguimiento y ejecución de las acciones del proyecto de investigación arriba mencionado, responsabilidad de la FUNDACIÓN GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ.
- Coordinación y ayuda en las acciones correspondientes a la Fundación Vida Silvestre Mediterránea.
- Participar en la ejecución especialmente de las siguientes acciones:
 - Mejorar las posibilidades de comercialización de los productos de las fincas en Custodia del Territorio.
 - Fomentar la plantación de especies beneficiosas para los polinizadores en el norte de la Serra de Tramuntana.
 - Uso de biochar para la mejora de la calidad del agua y el suelo.
 - Creación de infraestructuras para la biodiversidad.
- Apoyo al conjunto del equipo del proyecto.

Categoría: Titulado Superior

Tipo de contrato: Contrato indefinido de actividades de investigación científico-técnicas. (Artículo 23 Bis de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación)

C/ Imagen, 1-3 · 28801 Alcalá de Henares. Madrid · Fax 91 8797455 · info@fgua.es · www.fgua.es

Dirección General
91 8797410/11
direccion@fgua.es

Administración
91 8797420/21
contabilidad@fgua.es

Recursos Humanos
91 8797426/22
recursoshumanos@fgua.es

Formación
91 8797430/31
cursos@fgua.es

Congresos
91 8797436
congresos@fgua.es

Cultura
91 8797440/41
cultura@fgua.es



Fecha de incorporación prevista: 13/12/2023.

Jornada de trabajo: A tiempo completo, de lunes a viernes en horario de mañana y tarde.

Retribución: 28.000,00 € brutos anuales.

2.- Solicitantes: Todos los aspirantes a participar en esta convocatoria deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Hallarse en alguna de las siguientes circunstancias:
 - a. Nacionalidad española.
 - b. Nacionalidad de cualquiera de los demás estados miembros de la Unión Europea o, en su caso, de algún otro país al que en virtud de tratados internacionales celebrados con la Unión y ratificados por España le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado de la Unión Europea, o
 - c. Nacionalidad de terceros estados no incluidos en los supuestos anteriores, siempre que cumplan los requisitos exigidos por la normativa sobre derechos y libertades de los extranjeros en España.
- b) Será necesario estar en posesión de una titulación universitaria de licenciado o graduado en Biología, Ciencias Ambientales o titulaciones afines.
En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación o en condiciones de obtenerla o reconocimiento al título equivalente en España.
- c) Experiencia acreditada en el puesto o similares de al menos 6 meses.
- d) Capacidad para el trabajo de campo en entornos naturales.
- e) Disponibilidad horaria, para viajar y actividades en fines de semana.
- f) Permiso de conducir.

Y se valorarán los siguientes conocimientos y experiencias:

- a) Conocimiento de la fauna, flora y hábitats de las Islas Baleares, especialmente de la Serra de Tramuntana.
- b) Capacidad de gestión de proyectos.
- c) Capacidad de trabajo en equipo y capacidad de organización de tiempos y tareas.
- d) Dominio de herramientas ofimáticas básicas: MSOffice (Excel, Word, powerpoint).
- e) Dominio del catalán hablado y escrito.

C/ Imagen, 1-3 · 28801 Alcalá de Henares. Madrid · Fax 91 8797455 · info@fgua.es · www.fgua.es

Dirección General
91 8797410/11
direccion@fgua.es

Administración
91 8797420/21
contabilidad@fgua.es

Recursos Humanos
91 8797426/22
recursoshumanos@fgua.es

Formación
91 8797430/31
cursos@fgua.es

Congresos
91 8797436
congresos@fgua.es

Cultura
91 8797440/41
cultura@fgua.es



- f) Dotes para la comunicación hablada y escrita en diferentes ámbitos.
- g) Habilidades para la organización y realización de reuniones y eventos para población adulta, así como actividades de educación ambiental con niños en centros educativos.
- h) Capacidad de gestión de redes sociales y comunicación.
- i) Flexibilidad horaria.
- j) Persona proactiva, creativa y autónoma.
- k) Dominio otros idiomas.
- l) Vehículo propio.
- m) Cartas de recomendación y referencias anteriores

La experiencia, formación y conocimientos valorables podrán ser acreditados mediante certificados de funciones, certificados de servicios prestados, vida laboral, contratos, currículum vitae, cartas de recomendación u otros medios que se consideren oportunos.

A fin de realizar las comprobaciones correspondientes de los méritos alegados, la Comisión de selección podrá realizar entrevistas o pruebas prácticas.

3.- Solicitudes: Quienes deseen tomar parte en el presente proceso selectivo deberán enviar a la dirección de correo electrónico: entregaonline@fgua.es, indicando en el asunto Ref. Técnico/a Medioambiental-Investigador/a-11-1223, la siguiente documentación:

- a) Solicitud debidamente cumplimentada (Anexo I) a la atención de la Directora General de la Fundación General de la Universidad de Alcalá.
- b) Fotocopia simple del DNI o NIE/TIE/Pasaporte en su caso.
- c) Currículum Vitae actualizado en el que deberán especificarse, de la forma más pormenorizada posible, las actividades desarrolladas por el aspirante, así como los períodos exactos en los que se han llevado a cabo cada una de las mismas.
- d) Fotografía reciente.
- e) Títulos o documentos acreditativos de los requisitos.
- f) Carta de presentación indicando intereses y retos profesionales.
- g) Acreditación de los conocimientos y experiencia.

Todos los documentos habrán de estar redactados en castellano. Los documentos presentados en otros idiomas deberán estar traducidos oficialmente al castellano.

No se admitirá a trámite ninguna solicitud remitida por vía diferente a la específicamente señalada anteriormente.

El plazo de presentación de la documentación para participar en este proceso será hasta las 14:00 h. del día 4 de diciembre de 2023.

C/ Imagen, 1-3 · 28801 Alcalá de Henares, Madrid · Fax 91 8797455 · info@fgua.es · www.fgua.es

Dirección General
91 8797410/11
direccion@fgua.es

Administración
91 8797420/21
contabilidad@fgua.es

Recursos Humanos
91 8797426/22
recursoshumanos@fgua.es

Formación
91 8797430/31
[cursos@fgua.es](mailto: cursos@fgua.es)

Congresos
91 8797436
congresos@fgua.es

Cultura
91 8797440/41
cultura@fgua.es

Una vez transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, las solicitudes formuladas serán vinculantes para los/as peticionarios/as.

4.- Resolución: La Fundación General de la Universidad de Alcalá dictará Resolución de esta convocatoria que será publicada en la página Web de la FGUA.

5.- Información Básica sobre Protección de Datos: Responsable: Fundación General de la Universidad de Alcalá. NIF: G-80090863. Dirección: C/ Imagen, 1-3 (28801-Alcalá de

Henares-Madrid). Email: dpd@fgua.es. **Finalidades:** Gestión del envío de candidaturas y gestión de la participación en los procesos selectivos para cubrir el puesto de trabajo convocado.

Licitud: Consentimiento, contrato e interés legítimo. **Comunicaciones:** Administraciones públicas con competencias en la materia, entidades financieras, aseguradoras, mutualidades de previsión social, entre otras. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir sus datos, así como darse de baja, oponerse al tratamiento, limitarlo y otros derechos que puede Ud. consultar en nuestra Política de Privacidad. Para ejercitar sus derechos puede escribirnos a dpd@fgua.es.

Información completa sobre nuestra política de privacidad:

<https://www.fgua.es/politica-privacidad/>.

La participación en los procesos de selección de la FGUA es voluntaria por lo que la comunicación de sus datos personales a la Fundación también, entendiéndose ésta que la remisión del currículum vitae supone el consentimiento expreso para el tratamiento de los datos personales de las personas solicitantes con la finalidad indicada, sin perjuicio de que puedan oponerse en cualquier momento a ello y revocar el consentimiento prestado, así como ejercitar los derechos mencionados anteriormente.

Alcalá de Henares a la fecha de la firma digital

Dña. M^a Teresa del Val Núñez
Directora General
Fundación General de la Universidad de Alcalá



C/ Imagen, 1-3 · 28801 Alcalá de Henares. Madrid · Fax 91 8797455 · info@fgua.es · www.fgua.es

Dirección General
91 8797410/11
direccion@fgua.es

Administración
91 8797420/21
contabilidad@fgua.es

Recursos Humanos
91 8797426/22
recursoshumanos@fgua.es

Formación
91 8797430/31
[cursos@fgua.es](mailto: cursos@fgua.es)

Congresos
91 8797436
congresos@fgua.es

Cultura
91 8797440/41
cultura@fgua.es