

CONVOCATORIA PUESTO ADMINISTRATIVO

La Fundación General de la Universidad de Alcalá convoca proceso selectivo de un puesto de Administrativo por el sistema general de acceso libre.

1.- Condiciones del puesto:

Funciones a realizar:

- Gestión de la oficina administrativa de nuestro Instituto de Evolución en África (IDEA)
- Gestión de presupuestos, facturas y compras.
- Contabilidad de proyectos.
- Secretaría.

Tipo de contrato: Prácticas.

Duración estimada: 6 meses con posibilidad de prórroga a otros 6 meses.

Fecha de incorporación prevista: 01/06/2022.

Jornada: Completa de lunes a viernes en horario de mañana y tarde.

Retribución: 16.000,00 € brutos anuales.

2.- **Solicitantes:** Todos los aspirantes a participar en esta convocatoria deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Hallarse en alguna de las siguientes circunstancias:
 - Nacionalidad española.
 - Nacionalidad de cualquiera de los demás estados miembros de la Unión Europea o, en su caso, de algún otro país al que en virtud de tratados internacionales celebrados con la Unión y ratificados por España le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores en los términos en que ésta se halla definida en el Tratado de la Unión Europea, o
 - Nacionalidad de terceros estados no incluidos en los supuestos anteriores, siempre que cumplan los requisitos exigidos por la normativa sobre derechos y libertades de los extranjeros en España.
- Estar en posesión de una titulación de formación profesional de grado medio o superior con posterioridad al curso académico 2018/19.

En el caso de estar en posesión de un título académico extranjero, se deberá disponer de la correspondiente credencial de homologación al título equivalente en España, expedida por el órgano competente para el reconocimiento de títulos y cualificaciones extranjeras de educación en el Ministerio de Educación, Cultura y Deportes.

C/ Imagen, 1-3 · 28801 Alcalá de Henares. Madrid · Fax 91 8797455 · info@fgua.es · www.fgua.es

Dirección General 91 8797410/11 direccion@fgua.es	Administración 91 8797420/21 contabilidad@fgua.es	Recursos Humanos 91 8797426/22 recursoshumanos@fgua.es	Formación 91 8797430/31 cursos@fgua.es	Congresos 91 8797436 congresos@fgua.es	Cultura 91 8797440/41 cultura@fgua.es
--	--	---	---	---	--

Reconocida por O.M. 27 de julio de 1992, inscrita en el Registro de Fundaciones Docentes y de Investigación nº MAD 1-1-3-405. CIF G-80090863

Código Seguro De Verificación	hA4YTf6ejIYW3H6Tuguh9w==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	María Teresa del Val Núñez	Firmado	05/05/2022 01:04:02
Observaciones		Página	1/3
Url De Verificación	https://vfirma.uah.es/vfirma/code/hA4YTf6ejIYW3H6Tuguh9w==		



- c) Dominio del paquete office 365.

Y se valoraran los siguientes conocimientos y experiencias:

- Capacidad para la elaboración de contenidos.
- Conocimiento hablado y escrito del idioma inglés o francés con al menos el nivel B2.
- Experiencia en gestión de proyectos.
- Alto nivel de iniciativa, capacidad de organización y trabajo en equipo.

La experiencia, formación y conocimientos valorables podrán ser acreditados mediante certificados de funciones, certificados de servicios prestados, vida laboral, contratos, currículum vitae, cartas de recomendación u otros medios que se consideren oportunos.

A fin de realizar las comprobaciones correspondientes de los méritos alegados, la Comisión de Selección podrá realizar entrevistas o pruebas prácticas.

3.- **Solicitudes:** Quienes deseen tomar parte en el presente proceso selectivo deberán enviar a la dirección de correo electrónico: entregaonline@fgua.es, indicando en el asunto Ref. IDEA-0622, la siguiente documentación:

- Solicitud debidamente cumplimentada (Anexo I) a la atención de la Directora General de la Fundación General de la Universidad de Alcalá.
- Fotocopia simple del DNI o NIE/TIE/Pasaporte en su caso.
- Currículum Vitae actualizado en el que deberán especificarse, de la forma más pormenorizada posible, las actividades desarrolladas por el aspirante, así como los períodos exactos en los que se han llevado a cabo cada una de las mismas.
- Fotografía reciente.
- Títulos o documentos acreditativos de los requisitos.
- Carta de presentación indicando intereses y retos profesionales.
- Acreditación de los conocimientos y experiencia.

No se admitirá a trámite ninguna solicitud remitida por vía diferente a la específicamente señalada anteriormente.

El plazo de presentación de la documentación para participar en este proceso será hasta las 14:00 h. del día 18 de mayo de 2022.

Una vez transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, las solicitudes formuladas serán vinculantes para los/as peticionarios/as.

4.- **Resolución:** La Fundación General de la Universidad de Alcalá dictará Resolución de esta convocatoria que será publicada en su página Web <https://www.fgua.es/> en el apartado “Salidas Profesionales/Bolsa de Empleo – Ofertas de Empleo”.

5.- **Información Básica sobre Protección de Datos: Responsable:** Fundación General de la Universidad de Alcalá. NIF: G-80090863. Dirección: C/ Imagen, 1-3 (28801-Alcalá de Henares-Madrid). Email: dpd@fgua.es.

C/ Imagen, 1-3 · 28801 Alcalá de Henares. Madrid · Fax 91 8797455 · info@fgua.es · www.fgua.es

Dirección General 91 8797410/11 direccion@fgua.es	Administración 91 8797420/21 contabilidad@fgua.es	Recursos Humanos 91 8797426/22 recursoshumanos@fgua.es	Formación 91 8797430/31 cursos@fgua.es	Congresos 91 8797436 congresos@fgua.es	Cultura 91 8797440/41 cultura@fgua.es
---	--	--	--	--	---

Reconocida por O.M. 27 de julio de 1992, inscrita en el Registro de Fundaciones Docentes y de Investigación nº MAD 1-1-3-405. CIF G-80090863

Código Seguro De Verificación	hA4YTf6ejIYW3H6Tuguh9w==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	María Teresa del Val Núñez	Firmado	05/05/2022 01:04:02
Observaciones		Página	2/3
Url De Verificación	https://vfirma.uah.es/vfirma/code/hA4YTf6ejIYW3H6Tuguh9w==		



Finalidades: Gestión del envío de candidaturas y gestión de la participación en los procesos selectivos para cubrir el puesto de trabajo convocado. **Licitud:** Consentimiento, contrato e interés legítimo. **Comunicaciones:** Administraciones públicas con competencias en la materia, entidades financieras, aseguradoras, mutualidades de previsión social, entre otras. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir sus datos, así como darse de baja, oponerse al tratamiento, limitarlo y otros derechos que puede Ud. consultar en nuestra Política de Privacidad. Para ejercitar sus derechos puede escribirnos a dpd@fgua.es.

Información completa sobre nuestra política de privacidad:

<https://www.fgua.es/politica-privacidad/>.

La participación en los procesos de selección de la FGUA es voluntaria por lo que la comunicación de sus datos personales a la Fundación también, entendiéndola que la remisión del currículum vitae supone el consentimiento expreso para el tratamiento de los datos personales de las personas solicitantes con la finalidad indicada, sin perjuicio de que puedan oponerse en cualquier momento a ello y revocar el consentimiento prestado, así como ejercitar los derechos mencionados anteriormente.

Alcalá de Henares a 3 de mayo de 2022

Dña. M^a Teresa del Val Núñez
Directora General
Fundación General de la Universidad de Alcalá

C/ Imagen, 1-3 · 28801 Alcalá de Henares. Madrid · Fax 91 8797455 · info@fgua.es · www.fgua.es

Dirección General 91 8797410/11 direccion@fgua.es	Administración 91 8797420/21 contabilidad@fgua.es	Recursos Humanos 91 8797426/22 recursoshumanos@fgua.es	Formación 91 8797430/31 cursos@fgua.es	Congresos 91 8797436 congresos@fgua.es	Cultura 91 8797440/41 cultura@fgua.es
---	--	--	---	--	---

Reconocida por O.M. 27 de julio de 1992, inscrita en el Registro de Fundaciones Docentes y de Investigación nº MAD 1-1-3-405. CIF G-80090863

Código Seguro De Verificación	hA4YTf6ejIYW3H6Tuguh9w==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	María Teresa del Val Núñez	Firmado	05/05/2022 01:04:02
Observaciones		Página	3/3
Url De Verificación	https://vfirma.uah.es/vfirma/code/hA4YTf6ejIYW3H6Tuguh9w==		

