



## BOLETÍN de INSCRIPCIÓN

021802/UAH

Recursos Educativos  
Abiertos: tecnología,  
licencias y sostenibilidad.

1 Los alumnos/as podrán realizar la matrícula personalmente, por correo electrónico o por fax. La hoja de inscripción tiene que ir acompañada del resguardo bancario del pago del curso en la que tiene que aparecer, imprescindiblemente, el código del curso, el nombre del alumno/a y su NIF. Si el curso tiene descuento para estudiantes universitarios, es obligatorio presentar una fotocopia de la matrícula universitaria del curso 2009-2010. La organización de los cursos no se hace responsable de los problemas que pudieran ocasionar en la matrícula del alumno/a la falta parcial o total de estos datos o documentos. **Sin la documentación completa no podrá efectuarse la matrícula. La Secretaría de los Cursos no recogerá inscripciones incompletas, o finalizado el plazo de inscripción.**

La hoja de inscripción se completará con letras mayúsculas para facilitar la mejor comprensión de los datos.

Los alumnos/as que envíen su matrícula por fax o correo electrónico deberán contactar con la Secretaría de los Cursos (Telfs. 91 885 4157 / 4693 / 4090) para confirmar su correcta recepción.

La matrícula se realizará por riguroso orden de entrega de documentación, no por fecha de pago. **El periodo de inscripciones se cierra una semana antes de comenzar el curso o bien en el momento de cubrirse las plazas ofertadas.** Las inscripciones recibidas fuera del plazo de matriculación no serán admitidas, aunque el pago se haya realizado con anterioridad.

2 En caso de que el pago de la matrícula la realice otra persona que no es el propio alumno/a, el comprobante de transferencia debe estar a nombre del alumno/a y aparecer en él su NIF, así como el código de inscripción del curso.

3 La asistencia a los cursos da derecho a la obtención de un diploma acreditativo y de un certificado de horas que serán entregados por el Director/a del curso el último día de clase. El alumno/a podrá también recoger estos documentos en la Secretaría de los Cursos, previo informe favorable de aprovechamiento del Director/a, quince días después de haber finalizado el curso.

4 En caso de renuncia por parte del alumno/a, se le devolverá el 80% del importe de la matrícula, siempre y cuando la renuncia se comunique por escrito (carta o correo electrónico), como mínimo 5 días antes del inicio del curso, junto con el documento de devolución en el que figurará claramente: nombre y apellidos, NIF, códigos bancarios y motivo de la renuncia. En caso contrario, y una vez comenzado el curso, el alumno no tendrá derecho a devolución alguna.

5 La devolución del importe íntegro de la matrícula sólo se contempla en caso de suspensión o anulación del curso. La Secretaría de los Cursos se pondrá en contacto telefónico con el alumno/a para comunicárselo. Por su parte, el alumno/a tendrá que hacer entrega del documento de devolución en los 5 días posteriores al aviso de la anulación. Las reclamaciones para solicitar devoluciones finalizará el 30 de mayo de 2010. Pasada esta fecha, no se tramitarán devoluciones.

6 El importe de la matrícula se deberá abonar mediante ingreso en efectivo o transferencia bancaria a la cuenta 2038-2249-87-6000322049 (Caja Madrid), a nombre de la Fundación General de la Universidad de Alcalá-Cursos de Extensión. **Es imprescindible poner en el concepto de la transferencia el nombre del alumno/a, NIF y el código del curso.**

7 Los cursos pueden sufrir alguna modificación en cuanto a su sede de celebración o anularse por motivos ajenos a la organización. En cualquier caso, la Secretaría informará telefónicamente a los alumnos/as inscritos.

8 La matrícula podrá realizarse a partir del 2 de enero de 2010 y **cerrará una semana antes de comenzar el curso seleccionado.** Después de esta fecha **no se admitirán más inscripciones.**

9 Los cursos que concedan créditos de libre elección se otorgarán **únicamente a los alumnos/as matriculados/as en la UAH.** Los alumnos/as procedentes de otras universidades tendrán que preguntar en la secretaría de su facultad.

10 Documentación necesaria para la inscripción:

- ▶ Hoja de inscripción debidamente cumplimentada. ▶ Fotocopia del recibo bancario del pago del curso.
- ▶ Si el curso tiene descuento para estudiantes universitarios, fotocopia de la matrícula universitaria del curso académico 2009/2010.



### Información: Secretaría de los Cursos de Extensión Universitaria

Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Extensión Universitaria  
Colegio Mayor de San Ildefonso. Plaza de San Diego, s/n. 28801 Alcalá de Henares (Madrid)  
Tels.: 91 885 41 57 - 91 885 46 93 - 91 885 40 90 - Fax: 91 885 44 91  
E-mail: cursos.extension@uah.es Web: www.uah.es

### Organiza

Vicerrectorado de Relaciones Internacionales y Extensión Universitaria

### Patrocina



Colabora Fundación General de la Universidad de Alcalá



2010. Año Internacional de Acercamiento de las Culturas.  
Estambul, Capital Europea de la Cultura.

021802/UAH

Recursos Educativos  
Abiertos: tecnología,  
licencias y sostenibilidad.

Directores  
Miguel-Ángel Sicilia  
Salvador Sánchez Alonso





**Fechas** Del 15 de febrero al 15 de abril de 2010 (flexible)

**Horario** On-line. Dos sesiones presenciales en días consecutivos, insertas en un curso virtual de ocho semanas de duración, con actividades prácticas de creación de recursos abiertos. Las sesiones presenciales no son de asistencia obligatoria, ya que los mismos contenidos y actividades se harán también on-line.

**Horas lectivas** 90 horas

**Créditos libre elección** 6 créditos

**Lugar de realización**

On-line.

Tutorías y consultas: Edificio Politécnico de la Universidad de Alcalá.

**Precio** General: 200 €

Precio reducido (alumnos de la UAH): 150 €

**Cantidad de alumnos**

Mínima: 10 – Máxima: 75

**Perfil del alumno:**

Este curso está fundamentalmente orientado a:

- Cualquier profesional, estudiante o docente interesado en la compartición de recursos digitales abiertos.
- Todas aquellas personas involucradas en iniciativas de compartición de recursos abiertos.
- Estudiantes interesados en entender cómo los recursos abiertos tienen un origen y cualidades diferentes a los de los recursos de Internet en general.

**Requisitos especiales:**

Conexión a Internet del alumno desde casa o desde el trabajo, para seguir la parte de formación on-line.

**Objetivo del curso:**

El objetivo del curso es introducir el concepto de Recurso Digital Educativo Abierto (Open educational resource – OER) en el contexto de la reutilización de objetos para el aprendizaje digitales. Se cubrirán los siguientes contenidos:

**Profesores:**

**Miguel-Angel Sicilia Urbán**  
*Universidad de Alcalá*

**Salvador Sánchez Alonso**  
*Universidad de Alcalá*

**Julia Minguillón Alfonso**  
*Universitat Oberta de Catalunya*

**Salvador Sánchez Alonso**  
*Universidad de Alicante*

**Ricardo Rejas Muslera**  
*Universidad de Alcalá*

**PROGRAMA**

**MODULO 1. Recursos reutilizables para el aprendizaje**

TEMA 1. Los conceptos de learning object y learning design

TEMA 2. Estándares para learning objects y learning designs

TEMA 3. Repositorios de recursos reutilizables

**MODULO 2. Recursos educativos abiertos.**

TEMA 4. Concepto de recurso educativo abierto y su relación con los conceptos de learning object y learning design

TEMA 5. Principales iniciativas sobre recursos abiertos y buenas prácticas

TEMA 6. Recursos educativos abiertos – aspectos legales

TEMA 7. Recursos educativos abiertos – sostenibilidad

TEMA 8. Recursos educativos abiertos – aspectos técnicos

**MODULO 3. La práctica del diseño de recursos abiertos**

TEMA 9. Creación de recursos abiertos – guías de diseño

TEMA 10. Combinación de recursos abiertos – ejemplo práctico

021802

Recursos Educativos Abiertos:  
tecnología, licencias y sostenibilidad.

**DATOS PERSONALES**

Nombre

Apellidos

NIF / Pasaporte

Dirección

CP

Ciudad

Provincia

Teléfono

Móvil

E-mail

**OBSERVACIONES**

